



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลด้านขุนทด
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ (การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ) ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เพื่อให้การบริหารงานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลด้านขุนทด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๗ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามประกาศแนบท้ายนี้

ประชาชนและผู้ที่มีสนใจขอทราบข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลด้านขุนทด ในวัน เวลาราชการ และช่วงเวลาที่พักเที่ยงรวมทั้งวันเสาร์เต็มวัน และทางเว็บไซต์ www.dankhantod.go.th

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายเส่ง ชัยสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้านขุนทด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
อนุมัติเมื่อวันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลด่านขุนทด อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งาน เดินทางไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น		3,247,080.00	2,677,080.00	70,000.00 (-)	2,607,080.00	
งาน เดินทางไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	1. โตะผู้บริหาร พร้อมเก้าอี้		0.00	70,000.00 (+)	70,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอน งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วันอังคารที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565 / 1. โตะผู้บริหารพร้อมเก้าอี้ ตั้งไว้ 70,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโตะผู้บริหารพร้อมเก้าอี้ จำนวน 2 ชุดละ 35,000.-บาท โตะขนาด ไม่น้อยกว่า กว้าง 95 ซม. ยาว 200 ซม. สูง 76 ซม. พร้อมเก้าอี้หนังแท้สีดำ สำหรับนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล ราคาสืบทราบจากท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งาน การงาน ไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลางกร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		3,247,080.00	2,607,080.00	64,000.00 (-)	2,543,080.00	
งาน การงาน ไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	๒.เก้าอี้ผู้บริหาร		0.00	64,000.00 (+)	64,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอน งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วันอังคารที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565 / 2. เก้าอี้ผู้บริหาร ตั้งไว้ 64,000.-บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 20 ตัวละ 3,200.-บาท เก้าอี้หุ้มหนังเทียมสีดำ มีระบบ สปริงโยก สูง-ต่ำ สำหรับสมาชิกองค์การ บริหารส่วนตำบลและคณะผู้บริหาร ราคาสิบ ทราบจากท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ (สำเนาปิด)

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งาน บริหารงาน ไป	งานบริหารทั่วไป	งบกลาง	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น		3,247,080.00	2,543,080.00	13,800.00 (-)	2,529,280.00	
งาน บริหารงาน ไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	3.เครื่องตัดหญ้า		0.00	13,800.00 (+)	13,800.00	โอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอน งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วันอังคารที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565 / 3. เครื่องตัดหญ้า ตั้งไว้ 13,800.-บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า(แบบเซ็น) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติเฉพาะเช่น 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็นชนิดสูบนอน 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 แรงม้า 3) รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	1. โครงการ ส่งเสริมเนื่องใน วันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	100,000.00	15,000.00 (-)	85,000.00	
งาน การงาน ไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	4. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี		0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอน งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วัน อังคารที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565 / 3. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ตั้งไว้ 15,000.-บาท ยกเลิกขณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่ น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - มีภาคีโอนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทีละสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีภาคีใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถใช้กำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <p>เกณฑ์ราคาากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองคลัง)</p>

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งาน ศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	1. โครงการ ส่งเสริมเนื่องใน วันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	85,000.00	15,000.00 (-)	70,000.00	โอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอน งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วัน อังคารที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565 / ๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ตั้งไว้ 15,000.-บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่ น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
งาน การสุข	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	1. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0.00	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีแถบป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุด ไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีมิติกระดาษได้รวมกัน ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งาน ศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	1. โครงการ ส่งเสริมเนื่องใน วันเด็กแห่งชาติ	100,000.00	70,000.00	14,000.00 (-)	56,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอน งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วัน อังคารที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565 / 2. เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอ แสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสริม (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟฟ้าได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณไฟฟ้าสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผล กลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่ น้อยกว่า 8 MB- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
งาน สารสนเทศ	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สารสนเทศ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	2. เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2* (จอ แสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	14,000.00 (+)	14,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>1) เป็นแผนวงจรรงเพื่อแสดงภาพแยกจากแผนวงจรถูกที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า</p> <p>ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>- มีเป็นพิมพ์และเมาส์</p> <p>- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองสวทวอและสิ่งแวดลอม)</p>

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งานบริหาร ราชการ ส่วนกลาง	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	1.โครงการฝึกอบรม และให้ความรู้ในการ ป้องกันและควบคุม โรคระบาดตาม ฤดูกาล เช่น โรค ไข้เลือดออก โรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา ฯลฯ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	100,000.00	100,000.00	16,000.00 (-)	84,000.00	
งานบริหาร ราชการ ส่วนกลาง	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	2. เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2* (จอ แสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	14,000.00	14,000.00	16,000.00 (+)	30,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอน งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วัน อังคารที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565 / 2. เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอ แสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิกัดได้ ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณพิกัดสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHZ จำนวน 1 หน่วย

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมิตถุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกแวงจรงหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่กับหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถมีหน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า - มีเป็นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย เกณฑ์ราคาากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
งาน สารสนเทศ	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สารสนเทศ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	1.โครงการ ฝึกอบรมและให้ ความรู้ในการ ป้องกันและ ควบคุมโรค ระบาดตาม ฤดูกาล เช่น โรค ไข้เลือดออก โรคติดต่อไวรัส โคโรนา ฯลฯ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	100,000.00	84,000.00	2,500.00 (-)	81,500.00	
งาน สารสนเทศ	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สารสนเทศ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	3.เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	โอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอน งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สมัยประชุม สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วัน อังคารที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565 / 3.เครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ตั้งไว้ 2,500.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองสารสนเทศและสิ่งแวดลอม)

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากจัดจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธัญพัตต์ อินชัชพรกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ).....

(นางปิ่นนัทธ์ ชินบรรเทา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น การโอนงบประมาณครั้งนี้่ออาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวธัญพัตต์ อินชัชพรกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรโอนงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

(ลงชื่อ).....

(นายเมืองแมน ศิษย์สุวรรณ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลด่านขุนทด

วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายเสง ชิวสุวรรณ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลด่านขุนทด
วันที่ 11 มกราคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสามัญ สมัย.....1. ครั้งที่ 1..... เมื่อวันที่ 11..... เดือนมกราคม..... พ.ศ.2565.....
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)